



**SÄVSJÖ KOMMUN**

# **Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling**

Vallsjö-/Ljungaskolan

Läsåret 2012/2013

**Innehåll**



Inledning.....	3
Bakgrund.....	3
Definitioner.....	4
Mål.....	5
Ansvar huvudman/rektor.....	5
Ansvar pedagogerna.....	6
Ansvar trygghetsgruppen.....	6
Ansvar eleverna.....	6
Ansvar föräldrar.....	7
Förebyggande arbete mot mobbing och kränkande behandling.....	7
Kvalitetssäkring av Likabehandlingsplanen.....	8
Insatser för att upptäcka kränkande behandling och mobbing.....	9
Elev kränker elev.....	9
Personal kränker elev.....	10
Elev kränker personal.....	10
Plan mot mobbing.....	10-12

## **Inledning**

Likabehandlingsplan och plan för kränkande behandling gäller för Ljungaskolan och Vallsjöskolans förskoleklass/grundskola och fritidshem i Sävsjö kommun.

## **Varför en plan?**

Det handlar om barns mänskliga rättigheter och om att förverkliga FN:s barnkonvention i skolan. Forskning har visat att ett systematiskt arbete mot kränkningar har effekt. En trygg miljö i skolan är en förutsättning för att elever ska kunna utvecklas. Varje verksamhet ska varje år upprätta en likabehandlingsplan och en plan mot kränkande behandling. Sedan 1 januari, 2009 regleras likabehandlingsarbetet i två regelverk:

- Diskrimineringslagen och
- 6 kap. skollagen(SFS 2010:800)

Skolan ska nu upprätta två planer för likabehandlingsarbetet. En likabehandlingsplan (enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen) och en plan mot kränkande behandling (enligt 6 kap. i skollagen). Så länge innehållet uppfyller lagarnas krav kan de båda sammanföras till en. Det finns många beröringspunkter och likheter mellan de båda planerna och det handlar i båda fallen om att arbeta för alla barns lika värde.

*Alla våra elever skall trivas och känna samhörighet med varandra och skolans personal. Det är en mycket viktig förutsättning för att en god inläring skall kunna ske.*

*Om någon elev blir utsatt för mobbing, våld, hot eller kränkande behandling, vill vi att eleven omedelbart kontaktar en vuxen som han/hon känner förtroende för. Detta gäller också den som känner någon som är utsatt.*

## **Definitioner –**

Vad är *diskriminering*?

En handling eller struktur som utestänger eller kränker en person, behöver inte vara medveten eller aktiv.

Vad är *trakasserier*?

En aktiv, medveten handling som kränker en person.

Vad är *annan kränkande behandling*?

Begreppet kränkande behandling används som ett samlingsbegrepp för olika former av kränkningar.

Gemensamt för all kränkande behandling är

- att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde
- kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck
- kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera
- kränkningar kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande
- kränkningar utförs av och drabbar såväl barn som vuxna

*Varje incident av kränkande behandling skall resultera i en reaktion från de vuxna.*

*En viktig utgångspunkt är att den som uppger att han eller hon blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.*

**Kränkningar kan vara -**

- *fysiska* (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar)
- *verbala* (t.ex. att bli hotad eller kallad hora, bög)
- *psykosociala* (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- *text- och bildburna* (t.ex. klotter, brev och lappar, e-post, sms och mms)

## **Mål/vision**

Ingen form av kränkande behandling skall förekomma på Ljungaskolan eller Vallsjöskolan.

### **Ansvar huvudman/rektor**

- ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. skollagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.
- att det bedrivs ett målinriktat arbete mot kränkande behandling eller trakasserier
- att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling eller trakasserier
- att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling och trakasserier
- vid kännedom om att elev upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier skyndsamt utreda omständigheterna och vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling eller trakasserier i framtiden

### **Ansvar pedagogerna och övrig personal**

- En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till rektor.
- Vara väl förtrogna med målen och arbetssätt i skolans olika planer och värdegrundsarbete.
- Foldern ”Att stoppa mobbing går” delas ut i förskoleklass och år 4 samt till nya elever.

### **Ansvar trygghetsgruppen**

- Att vara väl förtrogen med arbete och handlingssätt i handlingsplan mot mobbing
- Föra noggrann dokumentation kring de ärenden man jobbar med.

### **Ansvar eleverna**

- Vara delaktiga i hur alla ska arbeta för att få en skola där alla känner sig trygga.
- Lyfta frågor i klassrådet/elevrådet som de tycker är viktiga.
- Svara på kommunens gemensamma enkät utifrån trygghet och trivsel under maj månad. Det håller också på att utarbetas en blankett för den sociala situationen som ska användas inför utvecklingssamtalen läsåret 2012/2013.
- Delta i skolans arbete med trivselregler.
- Eleverna i år tre är faddrar för eleverna i förskoleklassen.

### **Ansvar föräldrar**

- Att föräldrarna kommer på våra föräldramöten och tar del av den information som vi ger.
- Att föräldrarna är med på utvecklingssamtalen.
- Att det i föräldraföreningen/skolråd deltar representanter från alla klasser.

*Prata med barnen hemma så att de förstår att det inte är skvaller när man talar om att någon är kränkt. Ingen ska behöva bli utpekad eller drabbad! Prata med ditt barn om kränkningar. Är någon i klassen utsatt? Är någon ensam eller utfryst?*

*Om du misstänker att ditt eller någon annans barn utsätts för kränkande behandling – kontakta ditt barns klassföreståndare eller skolans rektor.*

*Det är svårt att ta till sig att ens eget barn mobbar andra. Men om det är så måste du göra något åt det. Om du misstänker att ditt barn utsätter andra för kränkande behandling eller mobbing råder vi dig som förälder att göra helt klart för barnet att du inte accepterar detta och att du ser mycket allvarligt på ett sådant beteende. Om vi vuxna ser ett kränkande beteende måste vi ingripa annars kan det tolkas som om vi accepterar beteendet.*

## **Förebyggande arbete mot mobbing och kränkande behandling på Ljunga- och Vallsjöskolan.**

- Vi ser alla elever på skolan som vårt gemensamma ansvar
- Ständigt återkommande samtal i våra verksamheter om respekt, hänsyn, vänskap och kamratrelationer.
- I alla våra klasser arbetar vi med värdegrundsövningar.
- Vi arbetar målmedvetet för ett varmt och vänligt klimat.
- En lugn och trevlig matsituation, där barn och vuxna äter tillsammans.
- Skolsköterskan har hälsosamtal.

- Kurator hjälper eleverna med att i samtal lösa svårigheter i olika relationer.
- Två representanter från varje klass deltar i elevrådet.
- Vallsjöskolans trygghetsgrupp består av fyra pedagoger och Ljungaskolans trygghetsgrupp består av 2 pedagoger.
- Blankett angående trivsel används vid utvecklingssamtalen.
- Utvecklingssamtal med elev och förälder en gång per termin.
- Samverkan med föräldrar.
- Samarbete mellan klassföreståndare, trygghetsgrupp och elevvårdsteam.
- Diskussion i lärarlaget om klasserna.

## **Kvalitetssäkring av likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling**

För att säkerställa att arbetet mot mobbing och kränkande behandling sker på ett tillfredställande sätt och att alla rutiner följs har vi på skolan tagit fram följande punkter för att säkra kvaliteten i arbetet:

- Planen finns på hemsidan
- Information till nyanställda sker vid introduktion på arbetsplatsen av rektor.
- Varje läsår avslutas med att all pedagogisk personal summerar och utvärderar läsåret som gått.
- Uppföljning och kartläggning i slutet av läsåret med bl.a. elevintervjuer.

## **Insatser för att upptäcka kränkande behandling och mobbing**



- Rasttillsyn
- Utvecklingssamtal
- Vardagssamtal med barnen
- Elevärenden tas upp vid behov
- Lyssnar på föräldrars signaler
- Trivselenkät

**Så här arbetar vi vid uppmärksammande av kränkande behandling.**

**All kränkande behandling dokumenteras noga av berörda vuxna.**

### **Elev kränker elev.**

1. Klassföreståndare eller berörd vuxen på skolan har samtal med den kränkte så snart som möjligt. Utifrån samtal med den kränkte tas kontakt med samtliga berörda och överenskommelse görs för att kränkningen inte skall komma att upprepas.
2. Rektor kontaktar trygghetsgruppen.
3. Vid allvarligare form av kränkning kontaktas hemmen, med hjälp av rektor, och skolan samtalar med föräldrarna till alla inblandande elever.
4. Uppföljning sker enligt överenskommelse.
5. Ibland träffas den mobbade och mobbaren tillsammans med någon från trygghetsgruppen.

### **När personal kränker elev**

1. Rektor samtalar med berörd vuxen. Tillbudsrapport skrivs.
2. Samtal med berörd vårdnadshavare.
3. Uppföljning med elev och personal för att försäkra sig om att kränkningar har upphört.
4. Upphör inte kränkningarna vidtar rektor åtgärder.

## **När elev kränker personal**

Handlingsplan då personal blir kränkt av elev.

- Rektor informeras om händelsen så snart som möjligt efter det inträffade.
- Rektor tar kontakt med vårdnadshavare och kallar till ett möte samma dag. Deltagare i mötet: rektor, den drabbade, vårdnadshavare och elev.
- Rektor leder mötet och berättar om det inträffade.
- Eventuellt kontaktas socialtjänsten om det inträffade. Rektor tar då denna kontakt.

## **Plan vid mobbing på Ljungaskolan och Vallsjöskolan**

### **Mål**

Vi vill bli uppmärksamma på mobbing och på alla sätt förhindra att det förekommer. Alla elever ska känna sig trygga i skolan.

### **Metod**

I alla klasserna arbetar man förebyggande genom samtal om relationer och kamratskap. Vi har avsatt tid till värdegrundsarbete. Vi arbetar med att få alla att respektera varandra och dess olikheter. Eleverna gör tillsammans med klasslärarna en inventering av olika platser, lokaler, där de känner sig otrygga. Denna inventering revideras kontinuerligt.

### **Trygghetsgrupp**

Skolan har utsett en grupp bland personalen som man kan vända sig till om man själv känner sig utsatt eller om man tror att mobbing förekommer, via rektor.

Ljungaskolans trygghetsgrupp består av:

Förskollärare Jeanette Gustafsson

Lågstadielärare Christina Johansson

Vallsjöskolans trygghetsgrupp består av:

Förskollärare Agnetha Gustafsson

Lågstadielärare Mari Tornkvist

Fritidspedagog Lisa Andersson

Slöjdlärare Klas- Göran Jansson

Rektor kontaktar elevhälsans personal vid behov.

Ett informationsblad som sammanfattar mobbningsarbetet delas ut till alla föräldrar då eleven börjar i förskoleklass och år 4 samt till nya elever.

### **Kamratstödjare/fadderverksamhet**

Alla elever i förskoleklassen får en fadder från årskurs tre.

### **Handlingsplan om mobbing uppstår**

- Skolan får besked om misstänkt mobbing
- Rektor informeras och delegerar till berörd personal.
- Någon i trygghetsgruppen tar kontakt med uppgiftslämnaren och mobbingoffret och tar reda på fakta i fallet.
- Vid behov kontakt med elevhälsans personal.
- Man planerar när man ska ha samtal med de berörda eleverna, mobbingoffer och mobbare. Berörda lärare informeras i förväg om att man tänker prata med de aktuella eleverna. Eleverna informeras inte i

förväg eftersom det är viktigt att mobbarna inte får tillfälle att gemensamt planera sin version av det inträffade.

- Man genomför ett flertal samtal med mobbaren och ger denna möjlighet att förändra sitt beteende, ger denne uppdrag som att be om ursäkt m.m.
- Föräldrar kontaktas vid behov.
- Uppföljning av ärendet under en längre tid för att vara säker på att det inte blommar upp igen.

Hela utredningsarbetet dokumenteras och förvaras och sparas under sekretess. Höstterminen 2012 kommer det att utarbetas kommunövergripande mallar för dokumentation för trygghet, studiero och kränkande behandling.